

OSNOVNA ŠKOLA STUDENCI

Studenci

Put škole 15
21265 Studenci

Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole STUDENCI

za školsku 2021./2022. godinu

Studenci, 30. kolovoza 2022.

1. UVJETI RADA

1.1. Podaci o upisnom području

Kada govorimo o obilježju školskog područja, moramo istaći činjenicu da naša škola baštini veoma staru i bogatu prosvjetnu tradiciju. Osnovna škola STUDENCI službeno je otvorena 1867. godine i od tada stalno djeluje s prekidima za vrijeme Prvog i Drugog svjetskog rata.

Nastavu pohađaju učenici s područja Mjesnog odbora Studenci, koji je u sastavu Općine Lovreć. Prostor koji pokriva ova škola je oko 35 km kvadratna. Selo se sastoji od niza zaselaka raspršenih po cijelom prostoru, a mnoga su udaljena od škole i po 6 km.

Na našem školskom prostoru nije došlo ni do kakvih socio-ekonomskih, kulturnih i drugih značajnijih promjena koje su utjecale na rad u protekloj školskoj godini.

Za sada ne postoje potrebe za promjenom školskog područja.

1.2. Unutarnji školski prostori

Materijalni uvjeti rada u našoj Školi u protekloj školskoj godini bili su veoma dobri. Rekonstrukcijom i adaptacijom školske zgrade stvorena je odlična materijalna baza za ugodan boravak učenika i djelatnika u školi, kao i kvalitetan cjelokupni nastavni proces. Unutar školske zgrade nalazi se sedam učionica za rad i boravak učenika. Zbog nedostatka financijskih sredstava nije se uspio urediti prostor u potkrovlju kako je ranije bilo planirano niti su se u potpunosti uspjeli realizirati radovi na uređenju okoliša zgrade i školskog vrta. Nužno je ograditi cjelokupni školski prostor te urediti školski vrt za što su potrebna veća financijska sredstva.

1.3. Školski okoliš

Vanjski prostori oko školske zgrade zadovoljavaju sve potrebe, kako površinom tako i namjenom. Uz dva sportska igrališta imamo i veliku zelenu površinu na kojoj učenici i učitelji maju mogućnost odmora i zabave. U sklopu europskog projekta Erasmus+ u kojemu je sudjelovala i naša škola na dijelu zelene površine posadili smo i mali erasmus vrt sa trajnim zelenim biljem.

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

Svake godine nabavimo ponešto nastavnih sredstava i pomagala koliko nam dozvole financijska sredstva.

1.4.1. Knjižni fond škole

Imamo određenih problema što nam je knjižnica tijesna i nefunkcionalna, ali i u takovim uvjetima naša knjižničarka radi nevjerovatne stvari sa učenicima. Ove školske godine smo nabavili nekoliko novih lektirnih naslova.

1.5. Plan obnove i adaptacije

Što se tiče plana obnove i adaptacije pred sam kraj nastavne godine od naše Županije dobili smo određena sredstva za sanaciju fasade. Isto tako prijavili smo se na poziv Ministarstva za obnovu i razvitak za dodjelu nepovratnih sredstava za uređenje obrazovnih institucija, mi smo prijavili rekonstrukciju i obnovu dvije učionice u prizemlju.

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA

2.1. Podaci o zaposlenicima

Cjelokupna nastava u našoj Školi, osim tehničke kulture, je stručno zastupljena. Na natječaju za učitelja tehničke kulture nije se javila ni jedna osoba koja ispunjava uvijete natječaja pa smo primili nestručnu osobu. Svaki radnik dobio je Odluku o obvezama u školskoj godini 2021./22. kao i Rješenja o godišnjim odmorima. U školi rade ravnatelj, tajnica, dva stručna suradnika (pedagog i knjižničar), dvoje učitelja razredne nastave, četrnaest učitelja predmetne nastave, jedan domar i jedna spremačica.

2.2. Podaci o učiteljima razredne i predmetne nastave

U ovoj školskoj godini naša učiteljica biologije i kemije vratila se s roditeljskog dopusta. Gotovo svi učitelji nadopunjuju radno vrijeme u drugim školama.

Učitelj glazbene kulture u OŠ Runović i OŠ IG Kovačića iz Ciste Velike,

Učiteljica matematike u OŠ Josip Jović Aržano,

Učitelji informatike, geografije i TZK u OŠ S.S.Kranjčevića iz Lovreća,

Vjeroučitelj radi u OŠ Tina Ujevića u Krivodolu,

Učiteljica engleskog jezika u OŠ Josip Jović, Aržano,

Školski pedagog u OŠ Stjepana Radića Imotski.

Ivana Zorić – knjižničarka, radi još u OŠ Runović.

U ovoj školskoj godini imali smo i učitelje na zamjeni, učiteljica iz likovne kulture je na porodiljskom dopustu. Mijenja je Antonio Kukavica za likovnu kulturu, sanja Đerek mijenjala je Ivanu Lončar za biologiju i kemiju.

2.3. Podaci o ostalim djelatnicima škole

Što se tiče ostalih zaposlenika škole nije došlo do nikakvih promjene u odnosu na prošlu školsku godinu, dakle imamo tajnicu-računovotkinju, domara i spremačicu škole.

2.4. Tjedna i godišnja zaduženja

Svi učitelji zaduženi su prema Pravilniku o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi. Kao što smo veće pisali u točki 2.2. nadopunu norme učitelji ostvaruju u više škola.

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

	Razredna nastava		Predmetna nastava		U K U P N O	
Obilježje	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
Matična škola	11	2	15	3	26	5

Razred	Broj učenika			Opravdano sati	Neopravdano sati	Odličnih	Vrlo dobrih	Dobrih
	ukupno	djevojčica	dječaka					
1.	0	-	-	-	-	-	-	-
2.	4	1	3	251	0	1	3	-
3.	3	1	2	103	0	3	-	-
4.	4	2	2	277	0	2	2	-
5.	3	1	2	300	0	1	1	1
6.	4	1	3	128	0	2	1	1
7.	2	-	2	194	0	2	-	-
8.	6	5	1	485	0	3	3	-
UKUPNO	26	11	15	1738	0	14	10	2

U predmetnoj nastavi radilo se u tri razredna odjela (5 razred je brojio 3 učenika, 6. razred četiri učenika, 7. razred dva učenika i 8. razred šest učenika). Šesti i sedmi razred činili su kombinirani razredni odjel. U našu školu došle su dvije učenice jedna povratnica iz njemačke i jedna učenica iz drugog upisnog područja. Učenici povratnici organizirana je dopunska nastava iz hrvatskog jezika koju je ona uspješno položila. Na kraju nastavne godine jedan učenik upućen je na dopunski rad iz dva nastavna predmeta koja je, nakon 10 odnosno 15 sati dopuskog rada, uspješno položio te su mu zaključene pozitivne ocjene.

Naša škola nema PŠ-a, a nikada ih nije ni imala.

3.2. Organizacija smjena

Škola radi u jednoj smjeni. Svi učenici pohađaju nastavu u jutarnjoj smjeni koja započinje u 8,00 sati i završava u 14,00 sati. Školski sat traje 45 min., mali odmori traju po 5 minuta, a veliki 20 minuta.

3.3. Godišnji kalendar rada škole

Nastava je počela 6. rujna 2021., a završila je 21. lipnja 2022. godine. Izvođenje nastave u ovoj školskoj godini bilo je dosta zahtjevno. U drugom polugodištu točnije od 14. 1. 2022. godine zbog pandemije CORONA virusa koja je zahvatila veći broj učenika i učitelja naše škole počela je nastava na daljinu koja je trajala sve do 24. svibnja 2022.. Unatoč problemima nastavni plan je u potpunosti realiziran sukladno Pravilniku o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2021./22. Ostvarili smo 178 nastavnih dana, a broj radnih dana je 252. Broj dana učeničkih praznika je 74, a blagdana 14.

Broj nastavnih radnih dana	Zamjene - stručno	Zamjene - nestručno
178		

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za sve nastavne predmete

Planirani broj sati vezani uz godišnje programe za određeno odgojno-obrazovno područje, a čije se ostvarivanje pratilo prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela je u potpunosti ostvaren. Engleski jezik u osmom razredu (prvi strani jezik – jedna učenica) nije u potpunosti ostvaren iz opravdanih razloga. Matematika u osmom razredu dva sta nisu ostvarena, Vjeronauk u 4. razredu dva sata također nije u potpunosti ostvaren.

4.2. Plan izvanučioničke i terenske nastave

Jednodnevni izleti u Split planirani za ovu školsku godinu su realizirani. Terenska nastava za učenike četvrtog razreda u Split je realizirana kao i za osmi razred u Memorijalni centar domovinskog rata u Vukovaru. Ekskurzija za učenike osmog razreda u suradnji s još tri škole s našeg područja je realizirana – Hrvatsko zagorje i Zagreb. Isto tako u sklopu međunarodnog projekta Erasmus + naših šest učenika i dvije učiteljice tjedan dana boravile su u Španjolskoj. Prije toga naša škola je bila domaćin u istom projektu koji se zove "If I were a teacher" školama iz Rumunjske, Turske i Španjolske.

4.3. Plan izvannastavnih aktivnosti, učeničkih društava i sekcija

U školi djeluje ŠŠK «ORLOVI» s nogometnom, rukometnom i streljačkom sekcijom koju vodi prof. Marijan Udiljak. Još djeluju: kreativci koju je vodila Ivana Udiljak, školski pjevački zbor pod vodstvom prof. Ante Gudelja, dramsko-recitatorska skupina Matija Madunić i Zvonimira Olujić, prometna skupina i klub mladih tehničara pod vodstvom Duje Babića, informatiku vodi Hrvoje Čatipović te etno skupina pod vodstvom Zdenke Bilić Centić. Prema izvješću voditelja izvannastavne aktivnosti ove školske godine su odradili sve planirano.

5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, STRUČNIH SURADNIKA I OSTALIH RADNIKA

Rad stručnih tijela i tijela upravljanja odvijao se prema planu sačinjenom u Godišnjem planu i programu rada škole. Taj rad je sljedeći:

5.1. Rad ravnatelja

Ravnatelj škole obavljao je poslove sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima. Poslove možemo raspodijeliti u nekoliko skupina:

1. Poslovi planiranja i programiranja što obuhvaća izradu Godišnjeg plana i programa rada škole, koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma, izradu školskog kurikuluma, izrada Školskog razvojnog plana, planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća, izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima, planiranje i organizacija školskih projekata, planiranje nabave, planiranje i organizacija uređenja okoliša škole i ostale poslove.
2. Poslovi organizacije i koordinacije rada a to je izrada prijedloga organizacije rada Škole, izrada Godišnjeg kalendara rada škole, izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja i stručnih suradnika, organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika, organizacija i priprema izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija, organizacija i koordinacija samovrednovanja škole, organizacija prijevoza i prehrane učenika, organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred, organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika i ostali poslovi.
3. Praćenje realizacije planiranog rada škole a to je praćenje i uvid u ostvarenje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole, administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima, pripravnicima, praćenje rada školskih povjerenstava, praćenje i koordinacija rada administrativne službe, praćenje i koordinacija rada tehničke službe, vrednovanje i analiza uspjeha na kraju polugodišta i nastavne godine i ostali poslovi.
4. Rad u stručnim i kolegijalnim tijelima škole to obuhvaća planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela, rad u Timu za kvalitetu, suradnja sa Sindikalnim podružnicama škole te ostale slične poslove.
5. Rad s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima škole što obuhvaća dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i stručnim suradnicima, suradnju i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole, briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika i svih zaposlenika, praćenje rada učeničkog društva i zadruga, grupa i pomoć pri radu, savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/, suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole i slične poslove.
6. Administrativno-upravni i računovodstveni poslovi su rad i suradnja s tajnicom škole, provedba zakonskih i podzakonskih akata te napatka MZO usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole, kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja, prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/, poslove

zastupanja škole, rad i suradnja s računovođama škole, izrada financijskog plana škole, provođenje raznih natječaja za potrebe škole i slični poslovi.

7. Suradnja s udrugama, ustanovama i institucijama obuhvaća predstavljanje škole, suradnju s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje, ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini, s osnivačem, sa Zavodom za zapošljavanje, Zavodom za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, Centrom za socijalnu skrb, s Policijskom upravom S-D, sa Župnim uredom, s ostalim osnovnim i srednjim školama, turističkim agencijama, sa svim udrugama, s kulturnim i sportskim ustanovama i institucijama i ostali poslovi.
8. Stručno usavršavanje realizirao sam sudjelovanjem na stručnim skupovima za ravnatelje

5.2. Rad stručnih suradnik

U Godišnjem planu i programu rada škole nalazi se plan i program rada pedagoga. Tijekom godine sve planirano se ostvarilo.

Isto tako i plan rada školskog knjižničara u potpunosti je ostvaren, a Izvješće školske knjižničarke je u privitku.

5.3. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Navedene službe su obavile svoj posao uredno, savjesno i bez većih primjedaba što se tiče školske knjižničarke, a što se tiče školskog pedagoga njegov rad i angažman je upitan.

6. PLANOWI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.1. Rad Školskog odbora

Školski odbor, kao tijelo upravljanja, održao je 6 sjednica u izvještajnoj godini. Programske zadaće rada Školskog odbora nalaze se u Godišnjem planu i programu rada škole. Sve planirano se ostvarilo, a sadržaj rada i zaključci nalaze se u Zapisniku Školskog odbora.

6.2. Rad Učiteljskog vijeća

Učiteljsko vijeće je u protekloj školskoj godini održalo 6 sjednica. Svi ili većina članova Učiteljskog vijeća su nazočili sjednicama. Sadržaji rada i zaključci su zapisani u knjizi Zapisnika Učiteljskog vijeća. Teme su bile vezane za organizaciju rada i života škole, analizu postignutog uspjeha učenika u učenju i vladanju, realizaciji nastavnog plana i programa, pedagoške mjere, praćenje i ocjenjivanje učenika, pedagoško-psihološka problematika (predavanja i rasprave), normativna djelatnost, itd.

6.3. Rad razrednih vijeća

U svakom razrednom odjelu održano je po tri sjednice razrednih vijeća na kojima se raspravljalo o postignutom uspjehu u učenju i vladanju učenika, pedagoškim

mjerama, poboljšanju uspjeha u učenju i vladanju, poneka specifičnost za pojedini odjel te možebitna druga problematika. Sjednice su bile dobro pripremane, savjesno vođene. O svakoj sjednici su vođeni zapisnici i nalaze se u razrednim knjigama.

6.4. Rad razrednika

Ove godine je u školi formirano 5 odjela od prvoga do osmoga razreda. Svaki odjel je imao svoga razrednika. Učiteljice razredne nastave bile su u kombiniranim razrednim odjelima. Učiteljica Ivana Udiljak učiteljica je u kombiniranom razrednom odjelu drugog i trećeg razreda, Matija Madunić je učiteljica u četvrtom razredu.

Razrednici po razredima predmetne nastave:

5. razreda – Ivana Lončar

6. i 7. razred – Ante Gudelj

8. razreda – Marijan Udiljak

Plan rada razrednika i ove školske godine bio je zahtjevniji i u potpunosti ostvaren. Rad na nivou razrednog odjela, rad na individualnim i roditeljskim sastancima, te rad na administrativnim poslovima pokazuje da razrednici itekako moraju biti pripremljeni i dostupni kako učenicima tako i roditeljima.

6.5. Rad vijeća roditelja

Vijeće roditelja je održalo tri sjednice na kojima je raspravljala o svim važnim zadaćama koje se odnose na život i rad učenika u školi. Isto tako biralo je novog predstavnika u Školski odbor. Sve planirano se ostvarilo, a sadržaj rada i zaključci nalaze se u Zapisniku Vijeća roditelja.

6.6. Vijeće učenika

Vijeće učenika imalo je dvije sjednice na kojima je birano vodstvo Vijeća učenika i dogovor o izletima i ekskurzijama.

7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

7.1. Rad stručnih aktiva u školi

U našoj Školi djeluju četiri aktiva: Aktiv razredne nastave, Aktiv jezično-društvenih područja, Aktiv matematičko-prirodnih područja i Aktiv razrednika. Svaki aktiv raspravljao je o problemima navedenih grupa predmeta, a zajedničke psihološko-pedagoške teme su obrađivane na sjednicama Učiteljskog vijeća.

Aktivi su realizirali programske zadaće.

7.2. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole

Svi naši djelatnici sudjelovali su u različitim aktivnostima posvećenih tome cilju - od individualnih usavršavanja do stručnih aktiva u školama na seminarima i savjetovanjima koja organizira Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, Agencija za odgoj i obrazovanje za područje Splitsko-dalmatinske

županije. Obavijesti o seminarima i savjetovanjima smo dobivali elektroničkom poštom i putem aplikacije ettaedu.eu. Velika većina seminara i savjetovanja bila je online.

8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

8.1. Kulturna i javna djelatnost škole

Kulturna i javna djelatnost škole bila je značajna za samo mjesto i opravdala je postojanje škole kao jedine kulturne ustanove. Svi učenici škole (njih 26) bilo je angažirano u različitim oblicima kulturne i javne djelatnosti, a također i većina učitelja. Ta djelatnost se očitovala od estetsko-ekološkog uređenja životne sredine, natjecanja, obilježavanja vjerskih blagdana, obilježavanja državnih blagdana, Dana škole itd. Priredbe su se održavale samo u školi, a bile su vezane uz: Dani kruha i plodova zemlje, Sveti Nikola, Božić, Majčin dan.

Održana su sljedeća natjecanja:

- školska natjecanja iz hrvatskog jezika, engleskog jezika, njemačkog jezika, povijesti, matematike, tehničke kulture.
- Na županijskom natjecanju iz njemačkog jezika sudjelovale su dvije naše učenice.
- 14. veljače 2022. godine - međuopćinska smotra LiDraNo u OŠ Zmijavci – Pojedinačni scenski nastup "" u izvedbi učenice 3. razreda.

Svečanosti u školi:

- 6. rujna 2021. godine svečano je obilježen prvi dan nastave
- 29. rujna 2021. obilježili smo Međunarodni dan osviještenosti o otpadu od hrane
- 4. listopada 2021. obilježili smo Svjetski dan zaštite životinja
- 15. listopada 2021. godine svečano je obilježen Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
- 18. listopada 2021. obilježili smo Dan kravate



- 22. listopada obilježili smo svjetski dan jabuke

- 16. studenog 2021. godine obilježen je Dan sjećanja na Vukovar predavanjima po razrednim odjelima, a 17. paljenjem svijeća u centru Studenaca
- 26. studenoga 2021. započeli projekt - 20 dana dobrote
- 6. prosinca 2021. priredba za sv. Nikolu (niži razredi)



- 25. siječnja 2022. jednodnevni školski projekt – Suprotan dan
- 14. veljače 2022. obilježili smo 100. dan škole – jednodnevni školski projekt
- 16. veljače 2022. obilježili smo Dan ružičastih majica – nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja
- od 11. do 17. ožujka 2022. obilježeni su Dani hrvatskog jezika sa svakim razredom zasebno
- 16. ožujka 2022. završio četveromjesečni projekt Riječ dana
- 20. ožujka 2022. Svjetski dan pripovijedanja
- 28. ožujka 2022. Svjetski dan poezije – Blackout poezija
- 10. svibnja 2022. manifestacija Noć knjige
- 12. svibnja 2022. u gostima nam je Glazbena mladež Split – U mala mjesta kultura smjesta
- 23. svibnja 2022. – Majčin dan
- 10. lipnja 2022. radili smo projekt Book piknik
- 27. svibnja 2022. Dan državnosti – održana predavanja u višim razredima

Ove školske godine za razliku od prijašnje bilo je dosta kulturnih i javnih događanja u školi na čemu zahvaljujemo učenicima i njihovim učiteljima koji su ih za to pripremali.

8.2. Školsko sportsko društvo i učenička zadruga

Ove školske godine učenici su bili uključeni u Školsko sportsko društvo „Orlovi“. U sklopu ŠSD-a djelovale su dvije izvannastavne aktivnosti (sekcije) stolni tenis i nogomet. Kao i svake godine obilježili smo Hrvatski olimpijski dan u mjesecu rujnu. Učenici su sudjelovali na među školskom natjecanju iz stolnog tenisa u OŠ Josip Jović iz Aržana. U lipnju smo obilježili Dan škole zajedno s učenicima iz Rumunjske, Turske i Španjolske koji su bili naši gosti u Erasmus+ programu, gdje su učenici iz ŠSD se natjecali u gađanju mete s lukom i strijelom, skakanju u vreći, bacanju rakete u dalj i sportski poligon.

U sklopu učeničke zadruge djeluje sekcija Mali kreativci. U mjesecu studenom i prosincu učenici su izrađivali adventske i božićne ukrase i prigodne čestitke. U mjesecu ožujku i travnju učenici su izrađivali uskrсне ukrase.

8.3. Briga za zdravstveno-socijalnu i ekološku zaštitu učenika

Učenici i djelatnici u školi su maksimalno zdravstveno zaštićeni. Posebno se pazi na higijenu školskih prostorija (učionica), hodnika i sanitarnog čvora. Voda je tekuća iz gradskog vodovoda. Kvaliteta vode se redovito kontrolira. Sustavno su pregledani samo učenici prvog razreda. Sva predviđena cijepljenja učenika su obavljena prema planu preventivne zaštite Doma zdravlja iz Imotskog. Što se tiče socijalne zaštite učenika, tu stojimo jako dobro. I ove školske godine posebnu pažnju smo posvetili i epidemiološkim uvjetima u školi, kontinuirano smo osiguravali dostatne količine dezinfekcijskih sredstava. U drugom polugodištu imali smo organiziranu prehranu koju je financirala naša Županija. Svaki dan u školu se dovozila hrana i voće za sve učenike. U prvom polugodištu učenici su sami donosili sa sobom hranu koju im pripreme roditelji.

Što se tiče ekoloških akcija u školi već dugi niz godina provodimo akcije skupljanja staroga papira te se javljamo na različite natječaje.

Sakupljamo plastične čepove za akciju „Svaki čep je bitan“ u koji su čepovi donirani Udruzi osoba sa invaliditetom u Imotskom, također sakupljamo i stare istrošene baterije te smo predali 4 kg baterija.

8.4. Zdravstvena zaštita odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Svi zaposlenici su obavili sanitarni pregled, a petero zaposlenika je upućeno na sistematski pregled u polikliniku Sunce u Splitu. Na poziv MZO i NZJZ dvoje djelatnika se odazvalo na COVID cijepljenje.

8.5. Školski preventivni program

Škola kontinuirano provodi školski preventivni program. Program se odnosi na prevenciju različitih oblika neprihvatljivog ponašanja. Svake godine pa tako i ove školski pedagog drži predavanja po razrednim odjelima.

ERASMUS PROJEKT

Tijekom prošlog tjedna od 31. svibnja do 4. lipnja 2022. g. u Osnovnoj školi STUDENCI ugostili smo 29 učenika i učitelja iz Rumunjske, Turske i Španjolske u sklopu Erasmus+ projekta „If I were a teacher“. Cilj je projekta stvoriti smisleno učenje za sve učenike i povezati strategije poučavanja – učenja – vrednovanja svakodnevnog života i rada učenika.



S obzirom na činjenicu da naziv projekta u prijevodu na hrvatski glasi „Da sam ja učitelj“, voditelji programa bili su učenici, a isti su i izlagali prezentaciju koju su napravili u suradnji s predmetnim učiteljima te su tako naše drage goste upoznali sa školom, djelatnicima, radom... Najveće oduševljenje taj dan nosi zajednička igra i druženje koji su se održali u popodnevnim satima u prostorijama naše škole.

9. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA - ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

Na održanim sjednicama Razrednih vijeća od 1. do 8. razreda koje su održane 23. lipnja, razrednici su podnijeli izvješće o ostvarenosti nastavnog plana i programa, općem uspjehu učenika i vladanju, učenicima koji se upućuju na dopunski rad, izostancima učenika i pedagoškim mjerama.

9.1. Planiranje i programiranje

Početkom školske godine razrađen je koncept Godišnjeg plana i programa rada škole i Školski kurikulum za 2021./2022. školsku godinu koji su razmatrani na sjednicama Učiteljskog vijeća i sjednici Vijeća roditelja održanoj 1. 10. 2021.

godine. U izradi Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu sudjelovali su: ravnatelj, stručni suradnici i svi učitelji. Na stručnim vijećima škole planirana je redovna nastava, raspravljalo se o izvanučioničnoj nastavi, o potrebama i problemima na koje se nailazilo tijekom školske godine. Posebnu pozornost učitelji su posvetili planiranju i programiranju za svaki pojedini predmet i dogovarali na aktivima razredne i predmetne nastave izvanučioničnu nastavu, korelacije, obilježavanje značajnih datuma i suradnju oko zajedničkih aktivnosti.

9.2. Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi

Na kraju školske godine pozitivno je ocjenjeno 25 učenika (96,15 %).

U razrednoj nastavi od sveukupno 11 učenika: 6 (56,55%) učenika postiglo je odličan uspjeh, 5 (45,45%) učenika vrlo dobar, s dobrim i dovoljnim uspjehom nije bilo učenika.

U predmetnoj nastavi od sveukupno 15 učenika: odličnim uspjehom prošlo je 8 učenika (53,33 %), vrlo dobrim 5 (33,33 %), dobrim 2 (13,33 %), dovoljan uspjeh nije postigao nijedan učenik.

Na nivou škole (26 učenika) odličnim uspjehom prošlo je 14 (53,85 %), vrlo dobrim 10 (38,46 %), i dobrim 2 (7,69 %) učenika.

Distribucija uspjeha učenika slična je prošlogodišnjoj jer su slične i srednje ocjene škole: 4,38 ove, odnosno 4,4 prošle školske godine.

Izborna nastava bila je organizirana iz slijedećih nastavnih predmeta i područja: - vjeronauk-katolički za učenike od 1.-8. razreda (26 ili 100 %) - engleski jezik za učenike od 4.-8. razreda (19 ili 73,08 %) - informatika za učenike od 1.- 4 i 7-8 razreda (19 ili 73,08 %)

9.3. Vladanje učenika

Na prijedlog razrednika Razredna su vijeća ocijenila vladanje svakog pojedinog učenika. Uzorno vladanje ima 26 (100 %) učenika.

Na dopunski rad tijekom lipnja je upućen jedan učenik.

9.4. Izostanci učenika

Tijekom protekle školske godine učenici su izostali ukupno 1738 sati (66,85 sati po učeniku). U razrednoj je nastavi 631 opravdanih izostanaka (57,36 sati po učeniku), a u predmetnoj 1107 izostanaka (73,8 sati po učeniku).

U odnosu na prethodnu godinu primijećen je porast izostanka od 809 sat (929).

9.5. Pedagoške mjere

Učiteljsko vijeće pohvalilo je 14 učenika (53,85 %), od toga u razrednoj nastavi 6 (56,55 %), a u predmetnoj 8 (53,33 %) učenika. Troje učenika osmog razreda nagrađeno je knjigom za odličan uspjeh svih osam godina i uzorno vladanje. Tijekom školske godine drugih pedagoških mjera – kazni nije bilo.

9.6. Realizacija plana izvanučioničke nastave

Plan izvanučioničke nastave izrađen je početkom školske godine na osnovu prijedloga stručnih aktiva razredne i predmetne nastave, a ostvaren je jednodnevnim izletom u Split za sve učenike, zatim izvanučionička nastava za

učenike 4. razreda na prometni poligon u Split i posjet memorijalnom centru u Vukovar za učenike osmog razreda..

10. PLAN NABAVE I OPREMANJA

Investicije predviđene u ovoj školskoj godini djelomično ćemo realizirati. Naime od našeg osnivača Županije S-D dobili smo novčana sredstva za sanaciju fasade od vlage.

Od plana nabave i opremanja za ovu školsku godinu nabavili 3d printer nastavno pomagalo za informatiku, tehničku kulturu i učeničku zadrugu.

Ravnatelj škole:

Ante Češljar

Ovo Izvješće je usvojeno na 8. sjednici Školskog odbora od 5. listopada 2022. godine.

KLASA: 602-13/22-01/209a

URBROJ:2181-288-01/22-01

U Studencima 5. listopada 2022. godine

Predsjednik Školskog odbora:

Marijan Udiljak