

OSNOVNA ŠKOLA S T U D E N C I

Studenci

Put škole 15
21265 Studenci

**Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada
Osnovne škole STUDENCI**

za školsku 2023./2024. godinu

Studenci, 3. srpnja 2024.

1. UVJETI RADA

1.1. Podaci o upisnom području

Kada govorimo o obilježju školskog područja, moramo istaći činjenicu da naša škola baštini veoma staru i bogatu prosvjetnu tradiciju. Osnovna škola STUDENCI službeno je otvorena 1867. godine i od tada stalno djeluje s prekidima za vrijeme Prvog i Drugog svjetskog rata.

Nastavu pohađaju učenici s područja Mjesnog odbora Studenci, koji je u sastavu Općine Lovreć. Prostor koji pokriva ova škola je oko 35 km kvadratna. Selo se sastoji od niza zaselaka raspršenih po cijelom prostoru, a mnoga su udaljena od škole i po 6 km.

Na našem školskom prostoru nije došlo ni do kakvih socio-ekonomskih, kulturnih i drugih značajnijih promjena koje su utjecale na rad u protekloj školskoj godini.

Za sada ne postoje potrebe za promjenom školskog područja.

1.2. Unutarnji školski prostori

Materijalni uvjeti rada u našoj Školi u protekloj školskoj godini bili su veoma dobri. Rekonstrukcijom i adaptacijom školske zgrade stvorena je odlična materijalna baza za ugodan boravak učenika i djelatnika u školi, kao i kvalitetan cjelokupni nastavni proces. Unutar školske zgrade nalazi se sedam učionica za rad i boravak učenika. Zbog nedostatka financijskih sredstava nije se uspio urediti prostor u potkrovlju kako je ranije bilo planirano niti su se u potpunosti uspjeli realizirati radovi na uređenju okoliša zgrade i školskog vrta. Nužno je ograditi cjelokupni školski prostor te urediti školski vrt za što su potrebna veća financijska sredstva.

1.3. Školski okoliš

Vanjski prostori oko školske zgrade zadovoljavaju sve potrebe, kako površinom tako i namjenom. Uz dva sportska igrališta imamo i veliku zelenu površinu na kojoj učenici i učitelji maju mogućnost odmora i zabave. Zelene površine se redovito kose, a što se tiče samog oplemenjivanja zelenih površina tu smo slabi, moglo bi se kudikamo više.

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

Svake godine nabavimo ponešto nastavnih sredstava i pomagala koliko nam dozvole financijska sredstva.

1.4.1. Knjižni fond škole

Imamo određenih problema što nam je knjižnica tijesna i nefunkcionalna, ali i u takovim uvjetima naša knjižničarka radi nevjerovatne stvari sa učenicima. Ove školske godine smo nabavili nekoliko novih lektirnih naslova koje je financirao MZOM.

1.5. Plan obnove i adaptacije

Što se tiče plana obnove i adaptacije ove školske godine nismo imali značajnijih investicija, prijavili smo se na natječaj Dalmatinske energetske agencije za instaliranje fotonaponskih ćelija. Stavke okvirnog plana nabave koje nisu ostvarene u ovoj školskoj godini prenose se u godišnji plan i program za sljedeću školsku godinu.

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA

2.1. Podaci o zaposlenicima

Cjelokupna nastava u našoj Školi, osim tehničke kulture, je stručno zastupljena. Na natječaju za učitelja tehničke kulture nije se javila ni jedna osoba koja ispunjava uvijete natječaja pa smo primili nestručnu osobu. Svaki radnik dobio je Odluku o obvezama u školskoj godini 2023./2024. kao i Rješenja o godišnjim odmorima. U školi rade ravnatelj, tajnica/računovotkinja, dva stručna suradnika (pedagog i knjižničar oba na pola radnog vremena), dvoje učitelja razredne nastave, četrnaest učitelja predmetne nastave, jedan domar i jedna spremačica.

2.2. Podaci o učiteljima razredne i predmetne nastave

Gotovo svi učitelji nadopunjuju radno vrijeme u drugim školama.

Učitelj glazbene kulture u OŠ Runović i OŠ I. G. Kovačića iz Ciste Velike,

Učiteljica matematike u OŠ Josip Jović Aržano,

Učitelji informatike, geografije i TZK u OŠ S.S.Kranjčevića iz Lovreća,

Vjeroučitelj radi u OŠ Tina Ujevića u Krivodolu,

Učiteljica engleskog jezika u OŠ I. G. Kovačića iz Ciste Velike,

Školski pedagog u OŠ Stjepana Radića Imotski.

Ivana Zorić – knjižničarka, radi još u OŠ Runović.

U ovoj školskoj godini imali smo i učitelje na zamjeni, učiteljica iz likovne kulture je cijelu školsku godinu na roditeljskom dopustu, mijenja je Josipa Udovičić, a Nikolina Tomašević Bock i Marija Matić mijenjale su Tonku Pavić za njemački jezik tijekom drugog polugodišta, koja je također na roditeljskom dopustu. Duje Babić radio je cijelu školsku godinu na mjestu učitelja tehničke kulture kao nestručna osoba.

Ukupno je ostvareno 344 sata stručnih zamjena i 418 sati nestručnih zamjena.

2.3. Podaci o ostalim djelatnicima škole

Što se tiče ostalih zaposlenika škole nije došlo do nikakvih promjene u odnosu na prošlu školsku godinu, dakle imamo tajnicu-računovotkinju, domara i spremačicu škole.

2.4. Tjedna i godišnja zaduženja

Svi učitelji zaduženi su prema Pravilniku o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi. Kao što smo veće pisali u točki 2.2. nadopunu norme učitelji ostvaruju u više škola.

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

	Razredna nastava		Predmetna nastava		U K U P N O	
Obilježje	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
Matična škola	10	2	14	3	24	5

Razred	Broj učenika			Opravdano sati	Prehrana	Odličnih	Vrlo dobrih	Dobrih
	ukupno	djevojčica	dječaka					
1.	3	3	-	75	3	3	-	-
2.	3	-	3	84	3	1	2	-
3.	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	4	-	4	204	4	2	2	-
5.	3	1	2	88	3	2	1	-
6.	4	2	2	352	4	2	1	1
7.	3	1	2	109	3	1	1	1
8.	4	1	3	345	4	2	2	-
UKUPNO	24	8	16	1257	24	13	9	

U predmetnoj nastavi radilo se u tri razredna odjela (5 razred je brojio 4 učenika, 6. razred tri učenika, 7. razred četiri učenika i 8. razred dva učenika). Šesti i osmi razred činili su kombinirani razredni odjel. U našu školu došlo je dvoje učenika iz drugog upisnog područja, ali nam je dvoje učenika otišlo u drugu školu. Na kraju nastavne godine niti jedan učenik nije upućen je na dopunski rad što znači da su svim učenicima zaključene pozitivne ocjene.

Naša škola nema PŠ-a, a nikada ih nije ni imala.

3.2. Organizacija smjena

Škola radi u jednoj smjeni. Svi učenici pohađaju nastavu u jutarnjoj smjeni koja započinje u 8,00 sati i završava u 14,00 sati. Školski sat traje 45 min., mali odmori traju po 5 minuta, a veliki 20 minuta.

3.3. Godišnji kalendar rada škole

Nastava je počela 4. rujna 2023., a završila je 21. lipnja 2024. godine. Izvođenje nastave u ovoj školskoj godini bilo je dosta zahtjevno. Nastavni plan je u potpunosti realiziran sukladno Pravilniku o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2023./24. Ostvarili smo 180 nastavnih dana, a broj radnih dana je 222. Broj dana učeničkih praznika je 69, a blagdani 14.

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za sve nastavne predmete

Planirani broj sati vezani uz godišnje programe za određeno odgojno-obrazovno područje, a čije se ostvarivanje pratilo prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela je u potpunosti ostvaren.

4.2. Plan izvanučioničke i terenske nastave

Jednodnevni izleti u NP Krka je realiziran za sve učenike, terenska nastava u Split (kino) za učenike od 1. do 4. razreda. Mediteranski festival knjige za učenike 7. i 8. razreda u pratnji učiteljice hrvatskoga jezika 31. rujna. 2023. U sklopu obilježavanja Dana sjećanja na žrtvu Vukovara 17. studenoga posjetili smo Memorijalni centar Josip Jović u Aržanu. U Splitu su učenici od 5. do 8. razreda posjetili kino i obašli povijesnu jezgru grada 31. siječnja 2024.

20. svibnja 2024. učenici razredne nastave zajedno sa predškolci bili su na terenskoj nastavi u Splitu. Realiziran je posjet učenika osmog razreda u Memorijalni centar domovinskog rata u Vukovaru.

4.3. Plan izvannastavnih aktivnosti, učeničkih društava i sekcija

U školi djeluje ŠŠK «ORLOVI» s nogometnom sekcijom i stolnim tenisom koju vodi prof. Marijan Udiljak. Još djeluju: kreativci koju je vodila Ivana Udiljak, pjevački zbor pod vodstvom prof. Ante Gudelja, dramsko-recitatorska skupina Matija Madunić i dramska grupa Zvonimira Olujić, prometna skupina i klub mladih tehničara pod vodstvom Duje Babića, likovna grupa pod vodstvom Josipe Udovičić. Prema izvješću voditelja izvannastavne aktivnosti ove školske godine su odradili sve planirano. Izvannastavni program Čuvari baštine – projekt Predaje iz Studenaca realiziran je 22. travnja 2024. u Splitu. Projekt Identifikacija učenika darovitih u području matematike T42024 u suradnji s CISDŽ realizirali 6. veljače 2024. u četvrtom razredu. Projekt Bake i djedovi u školskim klupama realiziran je od listopada 2023 do lipnja 2024. godine. Voditeljica ova tri projekta je bila učiteljica hrvatskog jezika Zvonimira Olujić.

5. PLANOVİ RADA RAVNATELJA, STRUČNIH SURADNIKA I OSTALIH RADNIKA

Rad stručnih tijela i tijela upravljanja odvijao se prema planu sačinjenom u Godišnjem planu i programu rada škole. Taj rad je sljedeći:

5.1. Rad ravnatelja

Ravnatelj škole obavljao je poslove sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima. Poslove možemo raspodijeliti u nekoliko skupina:

1. Poslovi planiranja i programiranja što obuhvaća izradu Godišnjeg plana i programa rada škole, koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma, izradu školskog kurikuluma, izrada Školskog razvojnog plana, planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća, izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima, planiranje i organizacija školskih projekata, planiranje nabave, planiranje i organizacija uređenja okoliša škole i ostale poslove.
2. Poslovi organizacije i koordinacije rada a to je izrada prijedloga organizacije rada Škole, izrada Godišnjeg kalendara rada škole, izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja i stručnih suradnika, organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika, organizacija i priprema izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija, organizacija i koordinacija samovrednovanja škole, organizacija prijevoza i prehrane učenika, organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred, organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika i ostali poslovi.
3. Praćenje realizacije planiranog rada škole a to je praćenje i uvid u ostvarenje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole, administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima, pripravnicima, praćenje rada školskih povjerenstava, praćenje i koordinacija rada administrativne službe, praćenje i koordinacija rada tehničke službe, vrednovanje i analiza uspjeha na kraju polugodišta i nastavne godine i ostali poslovi.
4. Rad u stručnim i kolegijalnim tijelima škole to obuhvaća planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela, rad u Timu za kvalitetu, suradnja sa Sindikalnim podružnicama škole te ostale slične poslove.
5. Rad s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima škole što obuhvaća dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i stručnim suradnicima, suradnju i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole, briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika i svih zaposlenika, praćenje rada učeničkog društva i zadruge, grupa i pomoć pri radu, savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/, suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole i slične poslove.
6. Administrativno-upravni i računovodstveni poslovi su rad i suradnja s tajnicom škole, provedba zakonskih i podzakonskih akata te napatuka MZO usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole, kontrola i nadzor računovodstvenog

poslovanja, prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/, poslove zastupanja škole, rad i suradnja s računovođama škole, izrada financijskog plana škole, provođenje raznih natječaja za potrebe škole i slični poslovi.

7. Suradnja s udrugama, ustanovama i institucijama obuhvaća predstavljanje škole, suradnju s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje, ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini, s osnivačem, sa Zavodom za zapošljavanje, Zavodom za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, Centrom za socijalnu skrb, s Policijskom upravom S-D, sa Župnim uredom, s ostalim osnovnim i srednjim školama, turističkim agencijama, sa svim udrugama, s kulturnim i sportskim ustanovama i institucijama i ostali poslovi.
8. Stručno usavršavanje realizirao sam sudjelovanjem na stručnim skupovima za ravnatelje

5.2. Rad stručnih suradnik

U Godišnjem planu i programu rada škole nalazi se plan i program rada pedagoga. Prema njegovom izvješću tijekom godine sve planirano se ostvarilo.

Isto tako i plan rada školskog knjižničara u potpunosti je ostvaren, a Izvješće školskog knjižničara je u privitku.

5.3. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Navedene službe su obavile svoj posao uredno, savjesno i bez većih primjedaba.

6. PLANOVI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.1. Rad Školskog odbora

Školski odbor, kao tijelo upravljanja, održao je 8 sjednica u izvještajnoj godini. Programske zadaće rada Školskog odbora nalaze se u Godišnjem planu i programu rada škole. Sve planirano se ostvarilo, a sadržaj rada i zaključci nalaze se u Zapisniku Školskog odbora.

6.2. Rad Učiteljskog vijeća

Učiteljsko vijeće je u protekloj školskoj godini održalo 6 sjednica. Svi ili većina članova Učiteljskog vijeća su nazočili sjednicama. Sadržaji rada i zaključci su zapisani u knjizi Zapisnika Učiteljskog vijeća. Teme su bile vezane za organizaciju rada i života škole, analizu postignutog uspjeha učenika u učenju i vladanju, realizaciji nastavnog plana i programa, pedagoške mjere, praćenje i ocjenjivanje učenika, pedagoško-psihološka problematika (predavanja i rasprave), normativna djelatnost, itd.

6.3. Rad razrednih vijeća

U svakom razrednom odjelu održano je po tri sjednice razrednih vijeća na kojima se raspravljalo o postignutom uspjehu u učenju i vladanju učenika, pedagoškim

mjerama, poboljšanju uspjeha u učenju i vladanju, poneka specifičnost za pojedini odjel te možebitna druga problematika. Sjednice su bile dobro pripremane, savjesno vođene. O svakoj sjednici su vođeni zapisnici i nalaze se u razrednim knjigama.

6.4. Rad razrednika

Ove godine je u školi formirano 5 odjela od prvoga do osmoga razreda. Svaki odjel je imao svoga razrednika. Učiteljice razredne nastave bile su u kombiniranim razrednim odjelima. Učiteljica Ivana Udiljak učiteljica je u kombiniranom razrednom odjelu prvog i četvrtog razreda, Matija Madunić je učiteljica u drugom razredu.

Razrednici po razredima predmetne nastave:

5. i 7. razred – Ante Gudelj

6. razred – Josipa Udovičić

8. razreda – Ivana Lončar

Plan rada razrednika i ove školske godine bio je zahtjevniji i u potpunosti ostvaren. Rad na nivou razrednog odjela, rad na individualnim i roditeljskim sastancima, te rad na administrativnim poslovima pokazuje da razrednici itekako moraju biti pripremljeni i dostupni kako učenicima tako i roditeljima.

6.5. Rad vijeća roditelja

Vijeće roditelja je održalo tri sjednice na kojima je raspravljala o svim važnim zadaćama koje se odnose na život i rad učenika u školi. Isto tako biralo je novog predstavnika u Školski odbor. Sve planirano se ostvarilo, a sadržaj rada i zaključci nalaze se u Zapisniku Vijeća roditelja.

6.6. Vijeće učenika

Vijeće učenika imalo je dvije sjednice na kojima je birano vodstvo Vijeća učenika i dogovor o izletima i ekskurzijama.

7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

7.1. Rad stručnih aktiva u školi

U našoj Školi djeluju četiri aktiva: Aktiv razredne nastave, Aktiv jezično-društvenih područja, Aktiv matematičko-prirodnih područja i Aktiv razrednika. Svaki aktiv raspravljao je o problemima navedenih grupa predmeta, a zajedničke psihološko-pedagoške teme su obrađivane na sjednicama Učiteljskog vijeća.

Aktivi su realizirali programske zadaće.

7.2. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole

Svi naši djelatnici sudjelovali su u različitim aktivnostima posvećenih tome cilju - od individualnih usavršavanja do stručnih aktiva u školama na seminarima i savjetovanjima koja organizira Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike

Hrvatske, Agencija za odgoj i obrazovanje za područje Splitsko-dalmatinske županije. Obavijesti o seminarima i savjetovanjima smo dobivali elektroničkom poštom i putem aplikacije ettaedu.eu. Velika većina seminara i savjetovanja bila je online.

8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

8.1. Kulturna i javna djelatnost škole

Kulturna i javna djelatnost škole bila je značajna za samo mjesto i opravdala je postojanje škole kao jedine kulturne ustanove. Svi učenici škole (njih 24) bilo je angažirano u različitim oblicima kulturne i javne djelatnosti, a također i većina učitelja. Ta djelatnost se očitovala od estetsko-ekološkog uređenja životne sredine, natjecanja, obilježavanja vjerskih blagdana, obilježavanja državnih blagdana, Dana škole itd. Priredbe su se održavale samo u školi, a bile su vezane uz: Dani kruha i plodova zemlje, Sveti Nikola, Božić, Očev dan.

Održana su sljedeća natjecanja:

- školska natjecanja iz hrvatskog jezika, njemačkog jezika, i engleskog jezika.

Svečanosti u školi:

- 4. rujna 2023. godine svečani doček prvašica, prvi dan nastave i sveta misa
- 26. rujna 2023. učiteljica Bruna Tomić i učenici obilježili Europski dan jezika
- 27. i 28. rujna 2023. godine, učenici od 5. do 8. razreda pod vodstvom učiteljice likovne kulture Josipe Jelavić oslikale zid pored školskog nogometnog igrališta.
- 16. listopada 2023. učenici od 5. do 8. razreda s učiteljicom Ivanom Lončar obilježili Svjetski dan hrane u radionici pod nazivom „Moja omiljena zdrava namirnica“.



- 28. rujna 2023. posjet Mediteranskom festivalu knjige 7. i 8. razred s učiteljicom hrvatskog jezika Zvonimirom Olujić



- 24. listopada 2023. godine svečano je obilježen Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
- 2. studenoga 2023. obilježili smo Svi svete i Dan mrtvih paljenjem svijeća i predavanjem o značenju tih dvaju dana.
- 6. studenoga naša škola uključila se u projekt MAMA BUDI ZDRAVA – Ružičasti listopad Udruge SVE ZA NJU.
- 16. studenog 2023. godine obilježen je Dan sjećanja na Vukovar predavanjima po razrednim odjelima, a 17. paljenjem svijeća u centru Studenaca
- 15. studenoga do 15. prosinca – Mijese borbe protiv ovisnosti, radionica i predavanje za učenike osmog razreda
- 24. studenoga 2023. učenica naše škole Mihaela Bilić Antičević sa svojom mentoricom Josipom Jelavić osvojila treću nagradu na 5. Međunarodnom literarno-likovnom natječaju "Velimir Đerek Sokol" - Srce za Hrvatsku.
- 6. prosinca 2023. priredba za sv. Nikolu (niži razredi)
- 7. prosinca 2023. školski medni dan – podjela tegli meda učenicima 1. razreda i predavanje o važnosti pčela i pčelinjih proizvoda. Nakon toga učenici razredne nastave, zajedno sa svojim učiteljicama i knjižničarkom, posjetili su Osnovnu školu Silvija Strahimira Kranjčevića u Lovreću gdje se održao književni susret s književnicom Sandom Lončar Ružić
- 22. prosinca 2023. Božićna priredba i kviz - pripremili učiteljica hrvatskoga jezika Zvonimira Olujić i učitelj glazbene kulture Ante Gudelj i učiteljica engleskog jezika Bruna Tomić, a sudjelovali su učenici od 5. do 8. razreda, a u kvizu i ostali učenici.
- 19. siječnja 2024. Učiteljice Zvonimira Olujić, Ivana Lončar i učenici obilježili Svjetski dan kokica – radionica, predavanje i gledanje filma

- 9. veljače 2024. obilježili smo 100. dan škole – jednodnevni školski projekt
- od 11. do 17. ožujka 2024. obilježeni su Dani hrvatskog jezika sa svakim razredom zasebno
- 18. ožujka 2024 učenici nižih razreda obilježili Očev dan
- 22. ožujka – Svjetski dan voda za učenike petog razreda, izrada plakata „kruženje vode u prirodi“
- 28. svibnja 2024. Dan državnosti – održana predavanja u višim razredima
- 6. lipnja 2024. udruga K.U.M. Proložac, OŠ Studenci i OŠ Ivan Leko organizirali su sportske igre za učenike od prvog do četvrtog razreda.
- 10. lipnja 2024. Radionice pod nazivom "Gospodari otpadom kao profesionalac" i "Biootpad i biološka obrada otpada održao je Zvonimir Jukić ispred obrta UniCompoST
- 14. lipnja 2024. Kulturna udruga mladih Proložac održala radionicu za učenike od 5. do 8. razreda, a tema je bila održivi razvoj, te su nakon toga sadili cvijeće ispred škole.
- Tijekom cijele nastavne godine održavale su se radionice u sklopu e-Twining projekta „U svijetu likovnih umjetnika“ za učenike nižih razreda.

Ove školske godine je bilo dosta kulturnih i javnih događanja u školi na čemu zahvaljujemo učenicima i njihovim učiteljima koji su ih za to pripremali.

8.2. Školsko sportsko društvo i učenička zadruga

Ove školske godine učenici su bili uključeni u Školsko sportsko društvo „Orlovi“. U sklopu ŠSD-a djelovale su dvije izvannastavne aktivnosti (sekcije) stolni tenis i nogomet. Kao i svake godine obilježili smo Hrvatski olimpijski dan u mjesecu rujnu. Učenici su sudjelovali na među školskom natjecanju iz stolnog tenisa u OŠ Josip Jović iz Aržana. U lipnju smo obilježili Dan škole gdje su učenici iz ŠSD se natjecali u gađanju mete s lukom i strijelom, skakanju u vreći, bacanju rakete u dalj i sportski poligon.

U sklopu učeničke zadruge djeluje sekcija Mali kreativci. U mjesecu studenom i prosincu učenici su izrađivali adventske i božićne ukrase i prigodne čestitke.

8.3. Briga za zdravstveno-socijalnu i ekološku zaštitu učenika

Učenici i djelatnici u školi su maksimalno zdravstveno zaštićeni. Posebno se pazi na higijenu školskih prostorija (učionica), hodnika i sanitarnog čvora. Voda je tekuća iz gradskog vodovoda. Kvaliteta vode se redovito kontrolira. Sustavno su pregledani samo učenici prvog razreda. Sva predviđena cijepljenja učenika su obavljena prema planu preventivne zaštite školske medicine Doma zdravlja iz Imotskog. Što se tiče socijalne zaštite učenika, tu stojimo jako dobro. Cijelu školsku godinu imali smo organiziranu prehranu koju je financirala Odlukom Vlade RH financiralo MZOM. Svaki dan u školu se dovozila hrana i voće za sve učenike.

Što se tiče ekoloških akcija u školi već dugi niz godina provodimo akcije skupljanja staroga papira te se javljamo na različite natječaje.

Sakupljamo plastične čepove za akciju „Svaki čep je bitan“ u koji su čepovi donirani Udruzi osoba sa invaliditetom u Imotskom, također sakupljamo i stare istrošene baterije te smo predali 6,5 kg baterija.

8.4. Zdravstvena zaštita odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Svi zaposlenici su obavili sanitarni pregled, a troje zaposlenika je upućeno na sistematski pregled u polikliniku Sunce u Splitu.

8.5. Školski preventivni program

Škola kontinuirano provodi školski preventivni program. Program se odnosi na prevenciju različitih oblika neprihvatljivog ponašanja. Svake godine pa tako i ove školski pedagog drži predavanja po razrednim odjelima.

9. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA - ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

Na održanim sjednicama Razrednih vijeća od 1. do 8. razreda koje su održane 25. lipnja, razrednici su podnijeli izvješće o ostvarenosti nastavnog plana i programa, općem uspjehu učenika i vladanju, učenicima koji se upućuju na dopunski rad, izostancima učenika i pedagoškim mjerama.

9.1. Planiranje i programiranje

Početak školske godine razrađen je koncept Godišnjeg plana i programa rada škole i Školski kurikulum za 2023./2024. školsku godinu koji su razmatrani na sjednicama Učiteljskog vijeća i sjednici Vijeća roditelja održanoj 30. 9. 2023. godine. U izradi Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma sudjelovali su: ravnatelj, stručni suradnici i svi učitelji. Na stručnim vijećima škole planirana je redovna nastava, raspravljalo se o izvanučioničkoj nastavi, o potrebama i problemima na koje se nailazilo tijekom školske godine. Posebnu pozornost učitelji su posvetili planiranju i programiranju za svaki pojedini predmet i dogovarali na aktivima razredne i predmetne nastave izvanučioničnu nastavu, korelacije, obilježavanje značajnih datuma i suradnju oko zajedničkih aktivnosti.

9.2. Rad i postignuća u redovitoj i izornoj nastavi

Na kraju školske godine pozitivno je ocjenjeno 24 učenika (100 %).

U razrednoj nastavi od sveukupno 10 učenika: 6 (60%) učenika postiglo je odličan uspjeh, 4 (40%) učenika vrlo dobar, s dobrim i dovoljnim uspjehom nije bilo učenika.

U predmetnoj nastavi od sveukupno 14 učenika: odličnim uspjehom prošlo je 7 učenika (50 %), vrlo dobrim 5 (35,71 %), dobrim 2 (14,29 %), dovoljan uspjeh nije postigao nijedan učenik.

Na nivou škole (24 učenika) odličnim uspjehom prošlo je 13 (54,17 %), vrlo dobrim 9 (37,50 %), i dobrim 2 (8,33 %) učenika.

Distribucija uspjeha učenika slična je prošlogodišnjoj jer su slične i srednje ocjene škole: 4,29 ove, odnosno 4,29 prošle školske godine.

Izborna nastava bila je organizirana iz slijedećih nastavnih predmeta i područja:

- vjeronauk-katolički za učenike od 1.-8. razreda (24 ili 100 %),
- engleski jezik za učenike od 6.-8. razreda (10 ili 41,67 %),
- njemački jezik 4. razred (4 ili 16,67 %),
- informatika za učenike od 2. i 4 te 7. i 8. razred (14 ili 58,33 %)

9.3. Vladanje učenika

Na prijedlog razrednika Razredna su vijeća ocijenila vladanje svakog pojedinog učenika. Uzorno vladanje ima 23 (95,83 %) učenika, a jedan učenik ima dobro vladanje (4,17 %).

Na dopunski rad upućena dva učenika i to iz matematike i biologije.

9.4. Izostanci učenika

Tijekom protekle školske godine učenici su izostali ukupno 1257 sati (52,38 sati po učeniku). U razrednoj je nastavi 363 opravdanih izostanaka (36,30 sati po učeniku), a u predmetnoj 894 izostanaka (63,86 sati po učeniku).

U odnosu na prethodnu godinu primijećen je pad izostanka od 26 sati (1283).

9.5. Pedagoške mjere

Učiteljsko vijeće pohvalilo je 13 učenika (54,17 %), od toga u razrednoj nastavi 6 (60 %), a u predmetnoj 7 (50 %) učenika. Dva učenika četvrtog razreda nagrađena su knjigom zbog odličnog uspjeha (5,00) kroz sve četiri godine, a također dva učenik osmog razreda nagrađena su knjigom za odličan uspjeh i uzorno vladanje svih osam godina školovanja. Tijekom školske godine drugih pedagoških mjera – kazni nije bilo.

9.6. Realizacija plana izvanučioničke nastave

Plan izvanučioničke nastave izrađen je početkom školske godine na osnovu prijedloga stručnih aktiva razredne i predmetne nastave, a ostvaren je jednodnevnim izletom u Split za sve učenike, zatim izvanučionička nastava za učenike 4. razreda na prometni poligon u Split, jednodnevnim izletom za učenike razredne nastave u Split i posjet memorijalnom centru u Vukovar za učenike osmog razreda.

10. PLAN NABAVE I OPREMANJA

Od plana nabave i opremanja za ovu školsku godinu dobili smo opremu od Carneta.



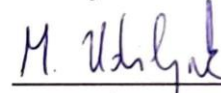
Ovo Izvješće je usvojeno na 22. sjednici Školskog odbora od 5. 9. 2024. godine.

KLASA: 602-11/24-01/160a

URBROJ:2181-288-01/24-01

U Studencima 5. rujna 2024. godine

Predsjednik školskog odbora



prof. Marijan Udiljak